

Số: 444 /GDĐT
Về báo cáo thực hiện Chương trình
giáo dục phổ thông 2018 đối với
cấp tiểu học

Tân Bình, ngày 24 tháng 3 năm 2020

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường tiểu học

Căn cứ công văn số 891/GDĐT-TH ngày 20/3/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc báo cáo thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với cấp tiểu học,

Phòng giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị rà soát và báo cáo tình hình triển khai thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 (CTGDPT 2018) tại đơn vị đến thời điểm tháng 3 năm 2020. Nội dung rà soát, báo cáo tập trung vào đánh giá công tác chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất; đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên; công tác tập huấn, bồi dưỡng về CTGDPT 2018, cụ thể như sau:

1. Về cơ sở vật chất (CSVC)

- Nêu rõ thực trạng các điều kiện cơ sở vật chất, thiết bị dạy học thực hiện Chương trình GDPT 2018.

- Đánh giá khả năng đáp ứng (đủ/thiếu, thuận lợi/khó khăn) yêu cầu thực hiện Chương trình GDPT 2018, trong đó nêu cụ thể số lượng còn thiếu so với yêu cầu thực hiện Chương trình GDPT 2018.

- Nêu cụ thể kế hoạch, giải pháp khắc phục để đảm bảo điều kiện CSVC thực hiện Chương trình GDPT 2018 theo lộ trình.

2. Về đội ngũ cán bộ quản lý (CBQL), giáo viên (GV):

- Nêu rõ thực trạng đội ngũ CBQL, GV về số lượng, cơ cấu, trình độ.

2.1. Thực trạng đội ngũ hiện nay

- Đánh giá khả năng đáp ứng yêu cầu thực hiện Chương trình GDPT 2018, trong đó nêu cụ thể số lượng thừa/thiếu, đạt chuẩn/chưa đạt chuẩn đào tạo đối với từng loại hình giáo viên.

- Nêu cụ thể kế hoạch tuyển dụng giáo viên; xây dựng kế hoạch bồi dưỡng, tập huấn CBQL, GV đại trà để đảm bảo điều kiện đội ngũ CBQL, GV thực hiện CTPT 2018 tại đơn vị.

3. Về sách giáo khoa (SGK):

- Báo cáo cụ thể quá trình nhà trường tổ chức thực hiện triển khai lựa chọn SGK theo Thông tư số 01/2020/TT-BGDĐT ngày 30/01/2020.

- Phương án đăng kí SGK lớp 1 để đảm bảo nhà trường và học sinh có đủ SGK kịp thời thực hiện Chương trình GDPT 2018 năm học 2020-2021.

4. Phương án thực hiện Chương trình GDPT 2018 đối với lớp 1 năm học 2020-2021:

- Nêu cụ thể các phương án nhà trường tổ chức dạy học (tiết/tuần) và số lượng lớp, học sinh học tập theo các phương án.

- Kế hoạch, giải pháp để đảm bảo 100% số lớp, số học sinh được tổ chức dạy học theo phương án trên 32 tiết/tuần

5. Báo cáo

- Thực hiện báo cáo số liệu theo liên kết <http://bit.ly/baocao853>

- Thực hiện báo cáo mục 1, 2, 3, 4 và gửi file, văn bản giấy về địa chỉ email: chuyenmontieuhoctanbinh2019@gmail.com hoặc vtmthu.tanbinh@tphcm.gov.vn

- **Thời hạn báo cáo: trước 11h thứ Sáu ngày 27 tháng 3 năm 2020.**

Phòng Giáo dục & Đào tạo đề nghị các trường thực hiện báo cáo theo đúng nội dung văn bản và chịu trách nhiệm về mọi sự sai sót, chậm trễ (nếu có)./. *Yêu*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, TtH

TRƯỞNG PHÒNG



Trần Khắc Huy

1.1. Số phòng học, trang thiết bị dạy học

Năm học	Tổng số phòng học	Số phòng học 2B/ngày	Số phòng học 1B	Số Phòng Tin học	Số phòng Tiếng Anh	Số bảng tương tác	Số ti vi	Số màn hình trình chiếu Projector
2019-2020								
2020-2021 (dự kiến)								

1.2. Số lớp học

Năm học	Số lớp 1	Số lớp 2	Số lớp 3	Số lớp 4	Số lớp 5	Tổng
2019-2020						
2020-2021 (dự kiến)						

1.3. Số phòng học lớp 1 (học 2B/ngày) dự kiến năm học 2020-2021 và trang thiết bị tối thiểu theo TT05/2019

Số phòng lớp 1 dự kiến năm học 2020-2021	Số phòng đủ điều kiện học 2B/ngày	Số phòng không đủ điều kiện học 2B/ngày	Trang thiết bị tối thiểu (theo TT05/2019) Đủ (tính theo bộ)	Trang thiết bị tối thiểu (theo TT05/2019) Không đủ (tính theo bộ)	Ghi chú

1.4. Cán bộ quản lý

Nhóm	Tổng	Th.s	Trình độ chuyên môn				Ghi chú
			ĐH	CĐ	TrH	Khác	
CBQL							
Cộng							

1.5. Giáo viên:

Nhóm	Tổng	Th.s	Trình độ chuyên môn				Ghi chú
			ĐH	CĐ	TrH	Khác	
Khối 1							
Khối 2							
Khối 3							
Khối 4							
Khối 5							
Anh văn							
Pháp văn							
AN							
MT							
TD							
Tin Học							
Khác (dự khuyết, thai sản,...)							
Cộng							